

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный от трудового
коллектива по вопросам обеспечения
безопасных условий и охраны труда
_____ Е.Е.Клементьева
протокол №1 от «09» января 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский
сад № 1 «Солнышко»
_____ Н.А.Стрельцова
Приказ № 6 от 09.01.2023г.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда при уборке территории
№ ИОТ — 2-23

г. Верхняя Салда

2023 г.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция регламентирует основные требования охраны труда при уборке территории.

1.2. К самостоятельной работе допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж и инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по электробезопасности, стажировку, обучение по охране труда, первой помощи пострадавшим и правилам использования (применения) средств индивидуальной защиты (при необходимости в установленном порядке).

Обучение работников требованиям охраны труда осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения и проверки знаний по охране труда, порядке и форме стажировки и допуска к самостоятельной работе», утвержденным руководителем учреждения.

1.3. При поступлении на работу работник должен проходить предварительный медицинский осмотр, а в дальнейшем – периодические медицинские осмотры в установленные сроки.

1.4. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в МБДОУ №22 «Родничок».

1.5. Работник должен быть ознакомлен с режимом труда и отдыха в учреждении и обязательно соблюдать его.

1.6. При уборке территории возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- повышенная или пониженная температура поверхностей оборудования, материалов;
- повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;
- подвижные части производственного оборудования;
- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях заготовок, инструментов и оборудования.

1.7. Перечень профессиональных рисков и опасностей, при выполнении должностных обязанностей, указан в карте идентификации опасностей и оценки рисков на соответствующем рабочем месте.

1.8. Работник должен работать в специальной одежде, специальной обуви и в случае необходимости использовать другие средства индивидуальной защиты.

1.9. Работник должен извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и воспитанников, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, об ухудшении состояния своего здоровья.

1.10. При обнаружении какой-либо неисправности оборудования, приспособлений и инструмента необходимо сообщить о выявленных недостатках своему непосредственному руководителю. До устранения неисправностей к работе не приступать.

1.11. Работник должен соблюдать правила личной гигиены. По окончании работы, перед приемом пищи необходимо мыть руки с мылом.

1.12. Во избежание электротравм и поражений электрическим током работник не должен прикасаться к открытой электропроводке и кабелям.

1.13. Работник не должен приступать к выполнению разовых работ, не связанных с его прямыми обязанностями по специальности, без получения внепланового или целевого инструктажа.

1.14. Работник должен соблюдать правила пожарной безопасности, уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать места их расположение.

1.15. Курить на территории учреждения запрещается.

1.16. Работник должен знать приемы оказания первой помощи пострадавшему в соответствии с Инструкцией по оказанию первой помощи утвержденной руководителем учреждения.

1.17. Употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических веществ на работе, а также выход на работу в нетрезвом виде запрещается.

1.18. Не допускается хранить и принимать пищу и напитки на рабочих местах.

1.19. Работник должен соблюдать требования данной инструкции по охране труда. За невыполнение требований данной инструкции по охране труда, работник несет ответственность согласно действующему законодательству РФ.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Осмотреть и подготовить свое рабочее место, убрать все лишние предметы, не загромождая при этом проходы.

2.2. Подготовить рабочее место для безопасной работы, проверить достаточность освещения рабочей поверхности (зоны), отсутствие слепящего действия света.

2.3. Подготовить рабочую зону для безопасной работы и проверить: наличие переносных ограждений, отсутствие обрывов воздушных линий электропередач, отсутствие в обтирочном материале и тряпках колющих и режущих предметов. Убедиться в том, что все колодцы закрыты крышками, ямы и траншеи ограждены, а на территории нет торчащих из земли острых предметов (провода, арматуры, битого крупного стекла и т.п.).

2.4. Проверить и надеть специальную одежду, специальную обувь, приготовить другие средства индивидуальной защиты. Запрещается закалывать одежду булавками, иголками, держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

2.5. Проверить оснащенность рабочего места необходимыми для работы оборудованием, инвентарем, приспособлениями. Проверить исправность оборудования и приспособлений. Запрещается работать неисправными приспособлениями или на неисправном оборудовании.

2.6. Метла должна быть плотно насажена на рукоять. Совки и ведра должны иметь исправные ручки и дужки. Лопаты прочно насажены на исправные черенки.

2.7. Поднести (подвезти) необходимые для уборки материалы и инвентарь (песок, поливочные шланги и т.п.).

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Работник должен выполнять только ту работу, для которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен лицом, ответственным за безопасное выполнение работ. Запрещается перепоручать свою работу необученным и посторонним лицам.

3.2. При выполнении работ необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами, не отвлекать других от работы.

3.3. Работник обязан применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инвентарь, приспособления, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

3.4. Во время работы соблюдать требования технологических инструкций и инструкций заводов-изготовителей оборудования.

3.5. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения материалами, инвентарем, инструментом, приспособлениями, отходами, прочими предметами.

3.6. Во время исполнения своих должностных обязанностей использовать полагающиеся средства индивидуальной защиты по назначению и бережно к ним относиться.

3.7. Начинать уборку при хорошей освещенности места работ, а в темное время суток уборку производить при включенном наружном освещении.

3.8. Уборку территории производить в летнее время метлой, в зимнее время – специальными лопатами для снега.

3.9. Уборку пешеходных дорожек, тротуаров производить, передвигаясь навстречу пешеходам.

3.10. Во время работы не создавать помехи движению автотранспорта.

3.11. В зимнее время своевременно очищать от снега и льда ступени лестниц и пешеходные дорожки, посыпать их песком.

3.12. При образовании сосулек на крыше здания оградить опасные участки и сообщить об этом руководителю учреждения.

3.13. Мусор, отходы, стекло убирать только в рукавицах, при этом мусор в ведрах и др. емкостях не уплотнять. Во время работы на территории, мусор не оставлять на проезжей части и пешеходных дорогах, а собирать и отвозить в специально отведенное место.

3.14. Следить, чтобы мусорный контейнер своевременно освобождался специализированной службой по вывозу мусора.

3.15. При уборке территории запрещается прикасаться телом или уборочным инвентарем к токоведущим частям, проводникам и оборванным проводам.

3.16. Запрещается сметать мусор и отходы в люки, проемы, каналы и колодцы.

3.17. Перед поливкой газонов, клумб, дорожек, убедиться в исправности поливочного шланга и мест его соединения.

3.18. При поливе следить за положением шлангов, не допускать их перегибов и перекручивания.

3.19. Во время полива вблизи электропроводов не направлять струю воды вверх, не допускать попадания струи на электропроводку.

3.20. Поливочные краны открывать плавно, без больших усилий и рывков.

3.21. Уборку боя стекла производить с помощью совка и щетки.

3.22. Работы с дезинфицирующими и моющими веществами производить в резиновых перчатках.

3.23. Не пользоваться неисправными вентилями и кранами. При наполнении емкости сначала открывать кран с холодной, а затем с горячей водой.

3.24. Во избежание травм, не класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх.

3.25. Не проводить какие-либо работы вблизи находящихся под напряжением кабелей, оголенных проводов.

3.26. Для предупреждения пожара не сжигать мусор, сухую траву и листья на территории детского сада.

3.27. Промывку урн проводить с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя резиновые перчатки.

3.28. Работу по обрезке кустарников проводить в рукавицах и защитных очках. Обрезку высоких кустарников проводить с лестниц-стремянков. Не приставлять лестницу к веткам деревьев и кустарников.

3.29. Данная инструкция не может предугадать все опасные производственные факторы. Всегда будьте аккуратны во время производства работ.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. На рабочем месте основными причинами возможных аварий и аварийных ситуаций могут являться:

- нарушения правил эксплуатации, неисправности и несовершенство технологического оборудования;
- нарушения правил эксплуатации и неисправности электрооборудования;
- нарушения требований правил организации и ведения технологических процессов;
- нарушения общего противопожарного режима, курение в не предназначенных (не отведенных) для этого местах.

4.2. Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае, происшедшем на территории работодателя, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), о всех нарушениях, обнаруженных неисправностях.

4.3. Если произошел несчастный случай, очевидцем которого стал работник, ему следует прекратить работу, немедленно вывести или вынести пострадавшего из опасной зоны, оказать пострадавшему первую помощь, вызвать скорую медицинскую помощь, помочь организовать доставку пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение и сообщить о случившемся руководителю МБДОУ №22 «Родничок», а также сохранить обстановку и состояние оборудования таким, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни, здоровью окружающих работников и не приводит к аварии).

4.4. Если несчастный случай произошел с самим работником, ему следует прекратить работу, по возможности обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся руководителю МБДОУ №22 «Родничок» или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

4.5. Работнику необходимо уметь оказывать первую помощь пострадавшему.

4.6. При возникновении пожара:

- прекратить работу и по возможности отключить электрооборудование;
- нажать кнопку пожарной сигнализации и подать сигнал о пожаре;
- сообщить о случившемся работодателю;
- принять меры по эвакуации людей;
- принять меры по локализации пожара имеющимися средствами пожаротушения, руководствуясь инструкцией по пожарной безопасности;
- при необходимости вызвать пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, тел.) и организовать встречу пожарных подразделений.

Вызов экстренных служб с сотовых телефонов МТС, МЕГАФОН, Билайн

101 — Вызов пожарной охраны

103 — Вызов скорой помощи

Службы городской экстренной помощи:

01 — Вызов пожарной охраны

03 — Вызов скорой помощи

Также для экстренного вызова специальных служб работает номер **112**.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место. Выключить применяемое оборудование, электроприборы, местное освещение, убрать инструмент, приспособления, инвентарь в отведенные места хранения.

5.2. Снять спецодежду и средства индивидуальной защиты и убрать их в предназначенное для них место.

5.3. Вымыть руки теплой водой с мылом.

5.4. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить непосредственного руководителя или вышестоящее руководство.

5.5. Покинуть территорию учреждения.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата