

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 «Солнышко» комбинированного вида**

Принято советом педагогов

МБДОУ №1 «Солнышко»

комбинированного вида

Протокол от 21.02.2021 № 16

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №1

\_\_\_\_\_ Н.А. Стрельцова

## **Положение**

**о родительском комитете в МБДОУ №1 «Солнышко»  
комбинированного вида**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Солнышко» комбинированного вида и регламентирует деятельность родительского комитета являющегося одним из коллегиальных органов управления «Детский сад №1 «Солнышко».

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом «Детский сад №1 «Солнышко» и настоящим Положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления «Детский сад №1 «Солнышко».

1.5. Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи комитета**

2.1. Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, общесадовских мероприятий.

### **3. Функции комитета**

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся (воспитанников) уважения к окружающим, дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) к организации внесадовской работы и общественной деятельности, художественного творчества, экскурсионной и спортивной работы с обучающимися (воспитанниками);
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми дошкольного образования;
- воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3. Контролирует совместно с администрацией «Детский сад №1 «Солнышко» организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников).

3.4. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), работников и других лиц в свой адрес, а

также по поручению руководителя в адрес администрации «Детский сад №1 «Солнышко».

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации «Детский сад №1 «Солнышко» по вопросам организации образовательного процесса.

3.6. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом «Детский сад №1 «Солнышко» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся (воспитанников), а также с другими органами коллегиального управления «Детский сад №1 «Солнышко» по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

#### **4. Права комитета**

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления «Детский сад №1 «Солнышко» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов «Детский сад №1 «Солнышко»;
- организации деятельности дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов «Детский сад №1 «Солнышко».

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации «Детский сад №1 «Солнышко» о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

## **5. Ответственность комитета**

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам «Детский сад №1 «Солнышко»;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией «Детский сад №1 «Солнышко» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Порядок организации деятельности комитета**

6.1. В состав родительского комитета входят по 1-2 представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем «Детский сад №1 «Солнышко».

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общесадиковым родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общесадовских родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в «Детский сад №1 «Солнышко».

6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.