



- формы и методы просвещения родителей, способствующие формированию семейных ценностей и развитию ценностного отношения у детей дошкольного возраста к своей семье;
- цифровая среда: возможности и потенциал для просвещения родителей в дошкольной образовательной организации;
- просвещение родителей по вопросам здоровья, воспитания и развития детей раннего и дошкольного возрастов: основы безопасного поведения детей дошкольного возраста в быту, социуме, на природе; роль игры и детской субкультуры в дошкольном детстве;
- воспитание детей в семье: коммуникативное развитие и социализация ребенка; познавательное развитие; духовно-нравственное и патриотическое воспитание; трудовое, художественно-эстетическое воспитание, развитие речи у детей;
- воспитание интереса к чтению у детей дошкольного возраста в семье;
- гендерное воспитание в семье;
- психологическая готовность к школе;
- поддержка и просвещение родителей, воспитывающих ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Работы на Форум принимаются в формате: **«Методические материалы»**.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

5.1. Материалы обязательно должны: носить практико-ориентированный характер, соответствовать **направлению** Форума, представлять интерес и практическую ценность для педагогического сообщества.

5.2. Участники должны являться автором присланной работы. Допускается соавторство не более 2-х педагогов.

5.3. Требования к формату **«Методические материалы»**:

представленный материал должен соответствовать направлению воспитательной работы в рамках реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Программы просвещения родителей (законных представителей).

Предполагаемые формы методических материалов:

- конспекты, (конструкты) образовательной деятельности; сценарии праздников, развлечений, эстафет, соревнований; тезисы с описанием практического опыта и др.;
- методические разработки мероприятий с родителями (день открытых дверей, ярмарки, акции, мастер-классы, практикумы и др.);
- описание практического опыта реализации успешного проекта (информационная карта проекта), тематического дня, акции и др.
- методические разработки мероприятий с педагогами (педагогические советы, мастер-классы, семинары, практикумы, круглый стол, и др.);

Представленный материал должен:

- содержать название, возрастную категорию, цель, задачи (воспитательные, образовательные, развивающие), ожидаемые результаты, необходимые материалы (литературные, музыкальные, технические, иллюстративные, раздаточный материал), ход мероприятия;
- быть разработан с учетом возрастных, психофизических особенностей детей, содержать технологию решения поставленных задач;
- быть без грамматических и орфографических ошибок, объёмом не более пяти страниц машинописного текста в редакторе MSWord.

Размещение текста: ориентация – **книжная**. Текст выравнивается по ширине. Шрифт: TimesNewRoman, кегль 12. Интервал одинарный. Отступ (красная строка) – 1,25. Поля обычные: сверху и снизу 20 мм, справа 15 мм, слева 30мм. В тексте материалов **нумерация страниц не ставится**.

5.4. Для участия в Форуме должны быть представлены следующие документы (**обязательное условие**):

- Заявка (Приложение № 1);

- материалы по направлению работы Форума (Приложение № 2);
- скан-копия квитанции об оплате организационного взноса (Приложение № 3);
- скан-копия заполненного согласия на обработку персональных данных (Приложение № 4).

Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет Форума оставляет за собой право не публиковать представленный материал.

5.5. Данные материалы для участия в Форуме направляются по электронной почте [madou52konkurs@mail.ru](mailto:madou52konkurs@mail.ru) с пометкой: «Форум–2026» (Фамилия, инициалы) **Иванова Т.И.**».

5.6. Участник Форума после отправки материалов получает уведомление: «Материалы получены». В случае неполучения данного письма считать, что материалы на электронный адрес организатора не поступили.

5.7. Материалы будут опубликованы в авторской редакции. **Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления тезисов.** Оргкомитет Форума имеет право задать участнику уточняющие вопросы по предоставленным материалам, отказать в публикации по причине недостаточного качества материалов или несоблюдения требований Положения.

## 6. ОРГАНИЗАТОРЫ ФОРУМА

6.1. Для организации и проведения Форума создан оргкомитет из числа работников МАДОУ ЦРР – детский сад в следующем составе:

- Косолапова Татьяна Аркадьевна, заместитель заведующего;
- Крючкова Гульшат Абулманиховна, педагог-психолог;
- Голдырева Татьяна Николаевна, воспитатель;
- Курбанова Лилия Рашитовна, воспитатель;
- Степанова Светлана Сергеевна, воспитатель.

6.2. Контактный телефон по вопросам приема материалов Форума: (834394) 9-20-10; +79521390603 Косолапова Татьяна Аркадьевна, заместитель заведующего (в рабочие дни с 8:00 до 16:00)

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ФОРУМА

7.1. Форум проводится в три этапа:

**Первый этап: с 05 февраля по 25 февраля 2026 года** – приём материалов.

**Второй этап: с 26 февраля по 05 марта 2026 года** – формирование сборника материалов Форума, оформление и размещение именных сертификатов участников Форума на официальном сайте МАДОУ ЦРР – детский сад в разделе «Конкурсы и конференции» [https://52kruf.tvoysadik.ru/?section\\_id=125](https://52kruf.tvoysadik.ru/?section_id=125)

**Третий этап: 06 марта 2026 года материалы сборника и сертификаты** участников Форума будут доступны **для самостоятельного скачивания** с официального сайта МАДОУ ЦРР – детский сад по ссылке: [https://52kruf.tvoysadik.ru/?section\\_id=125](https://52kruf.tvoysadik.ru/?section_id=125) в разделе «Конкурсы и конференции». **Рассылка наградных материалов не предусмотрена.**

7.2. Участие в Форуме платное. Организационный взнос составляет **250 рублей** на одного участника за одну работу. Каждый участник получает электронный сертификат, подтверждающий участие в Форуме. Оплата производится по квитанции (Приложение № 3) в любом банке России (можно онлайн). Перевод организационного взноса является обязательным условием публикации материалов в сборнике.



**Алгоритм оплаты**

Оплата за мероприятие проводится по реквизитам МАДОУ ЦРР-детский сад, указанным в квитанции (прилагается).

Можно оплатить через СБЕРБАНК-онлайн, через любой банк

- Выбираем Платеж по реквизитам
- Вводим ИНН **6619006506**
- Из появившихся вкладок выбрать: ЦРР – детский сад (родительская плата)
- Переходим в позицию «Ввести реквизиты вручную»
- Расчетный счет р/с № **03234643657470006200**
- БИК **016577551**

- Автоматически выходит «**РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА**». Эта позиция не исправляется.

- **ФИО** – данные плательщика (того, кто платит!)
- В поле **ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ РЕБЕНКА**, необходимо указать: **52-000**
- В поле **ФИО РЕБЕНКА** указать: «**ФОРУМ - 2026**»
- В поле **НАЗНАЧЕНИЕ** указать: «**Форум - 2026**»
- Сумма платежа – **250 рублей**.

С уважением, организаторы Форума

Идентификатор		Форма N ПД-4
<b>ИЗВЕЩЕНИЕ</b>	ИНН 6619006506 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО <u>Краснофимск</u> МАДОУ ЦРР - детский сад д/с 32906170320)	
	(ИНН и наименование получателя платежа)	
	р/с № 03234643657470006200	
	(номер счета получателя платежа)	
	ОКЦ №1 УГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ	
	(наименование банка и банковские реквизиты)	
	БИК 016577551 к/с 40102810645370000054	
КБК 906000000000000000130 ОКТМО 65747000 УИН 0		
<b>ФОРУМ -2026г. (Б)</b>		
		(наименование платежа)
Дата	Сумма платежа	<b>250 руб.00коп.</b>
(Ф.И.О., адрес плательщика)		
<b>Кассир</b>	<b>Плательщик</b>	
<b>КВИТАНЦИЯ</b>	ИНН 6619006506 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО <u>Краснофимск</u> МАДОУ ЦРР - детский сад д/с 32906170320)	
	(ИНН и наименование получателя платежа)	
	р/с № 03234643657470006200	
	(номер счета получателя платежа)	
	ОКЦ №1 УГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ	
	(наименование банка и банковские реквизиты)	
	БИК 016577551 к/с 40102810645370000054	
КБК 906000000000000000130 ОКТМО 65747000 УИН 0		
<b>ФОРУМ -2026г. (Б)</b>		
		(наименование платежа)
Дата	Сумма платежа	<b>250 руб.00коп.</b>
(Ф.И.О., адрес плательщика)		
<b>Кассир</b>	<b>Плательщик</b>	

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(далее – Субъект) даю свое согласие Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад» (г. Красноуфимск, ул. Берёзовая, д. 8) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; образовательная организация, номер телефона;
3. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство образования Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении форума, для достижения вышеуказанных целей.
4. В целях информационного обеспечения Субъект (участник) согласен на включение в общедоступные источники следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; образовательная организация и её адрес; номер телефона.
5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по завершению Форума.
- 5.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.
- 5.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.
- 5.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (инициалы, фамилия)